

CENTRAL DE CARREIRAS UNINTER UNINTER

*Julho de 2024* 



Sumário

| Acesso ao sistema                           | .3  |
|---|-----|
| Portal do aluno                             | .5  |
| Meu currículo                               | .6  |
| Oportunidades                               | .12 |
| Minhas Oportunidades                        | .13 |
| Consultar Oportunidades                     | .14 |
| Oportunidade para você                      | .15 |
| Observações para implantação e configuração | .18 |
| Testes on-line                              | .19 |
| Fale conosco                                | .20 |









Heesso ao sistema

## O acesso do aluno à plataforma é feito por meio do site, em Início | Carreiras Uninter

Ao clicar em aluno, no menu superior, você será direcionado para a autenticação Uninter, onde deverá informar seu usuário e sua senha para acessar o portal do aluno.

A visualização do ícone Central de Carreiras no Portal Univirtus aparecerá somente para os alunos com status de matrícula:

Alunos: Ativo I Confirmação de matrícula I Confirmação de matrícula - condicional | Confirmação de matrícula condicional doc. | Matrícula condicional | Matricula condicional - doc.

**Egressos:** Formado | Concluinte | Concluinte - doc. | Concluinte - Enade.

\*Serviço não disponilizado para os alunos dos polos Internacionais.













| univirtus    |   | Avisos | <b>Solicitações</b> | 🔍<br>Mensagens |
|--------------|---|--------|---------------------|----------------|
| RU:          | CARREIRAS     O termo foi aceito, clique no botão abaixo para acessar a plataforma!     ACESSAR |        |                     |                |
| Como Estudar |   |        |                     |                |



Ao acessar o ícone Central de Carreiras, o aluno deve realizar o Aceite no Termo de Consentimento para Compartilhamento de Dados Pessoais.

Caso o aluno não aceite, ele não terá o acesso à plataforma de empregabilidade.

DÚVIDAS? Envie um e-mail para centraldecarreiras@uninter.com





| Po | rtal |    |
|----|------|----|
| do | alu  | 20 |

Aluno, este é o seu ambiente. Aqui, você encontrará:

| l            | Bem vinde               |         |
|--------------|-------------------------|---------|
| ♠            | Início                  |         |
|              | Meu Currículo           |         |
| ☆            | Minhas Oportunidades    |         |
| Q            | Consultar Oportunidades |         |
| Ê            | Estágios                |         |
| $\checkmark$ | Testes On-line          |         |
| Ę            | Fale Conosco >          | Орог    |
|              |                         | Est     |
|              |                         | At      |
|              |                         | n<br>cc |
|              |                         | 0       |

Ícone de acessibilidade: concede acesso ao menu com recursos de acessibilidade.



Sininho de notificações: exibe todos os avisos e pendências, permitindo que você resolva as situações rapidamente. Além disso, você também receberá notificações por e-mail, incluindo oportunidades, status de solicitações de estágio e informações sobre contratos de estágio e monitoria.



Ícone de dados pessoais: permite acessar seus dados pessoais.







Neste menu, você tem acesso às informações completas de currículo, bem como pode adicionar sua foto de perfil e atualizar algumas informações, que serão visualizadas pelas empresas caso você se candidate a alguma oportunidade de estágio.

Na aba 'Informações', você encontrará os seus dados provenientes do sistema acadêmico. Nem todas as informações são exibidas aqui, mas você pode atualizá-las. No entanto, é importante notar que essas atualizações não serão refletidas no sistema acadêmico. Caso haja alguma informação incorreta, você deve corrigi-la diretamente no centro universitário.



Nome Completo \*

Aaalon Joseph

#### CPF\*

47500069049

#### E-mail\*

\_\_\_\_

Data de nascimento\* 09/07/1997

AAAluno@t.z.br

# Telefone \* (\_\_\_) \_\_\_\_-Celular deve ser informado CEP Esqueci meu CEP Endereço\* Número Complemento \_ UF\* Selecione Pessoa com Deficiência (PCD) Não possui $\mathbf{v}$ CANCELAR SALVAR

|   | Bairro    |   |
|---|-----------|---|
|   |           |   |
|   | Cidade *  |   |
| ~ | Selecione | ~ |

DÚVIDAS? Envie um e-mail para centraldecarreiras@uninter.com





# Na aba 'Dados Adicionais', você encontrará perguntas sobre você que podem ser solicitadas em algum momento.



Nenhum dado adicional encontrado.

Áreas de Interesse Arquivos

> DÚVIDAS? Envie um e-mail para centraldecarreiras@uninter.com



| Ð | Voltar |  |  |
|---|--------|--|--|
|   |        |  |  |



#### 📀 Voltar

### Experiência Profissional

Nome da Empresa\*

| / Selecione 🗸 |   |  |
|---------------|---|--|
|               |   |  |
| Selecione 🗸   | ou 📃 Emprego atual  |  |
|               |   |  |
|               |   |  |
|               |   |  |
|               |   |  |
| vidas *       |   |  |
|               |   |  |
| CANCELAR      |   |  |
| -             | / <u>Selecione</u> •<br>/ <u>Selecione</u> •<br>/<br>vidas*<br>CANCELAR | / <u>Selecione</u> ✓<br>/ <u>Selecione</u> ✓ <sup>OU</sup> Emprego atual<br>vidas*<br>CANCELAR |



Na aba 'Experiência Profissional', você pode registrar suas experiências no mercado de trabalho. Clicando em '+ Experiência', você pode adicionar suas experiências profissionais, incluindo empresa, datas de entrada e saída (ou se ainda está empregado), área, cargo e atividades desempenhadas

DÚVIDAS? Envie um e-mail para centraldecarreiras@uninter.com





#### Voltar



| tiff hope aif it   | pea ou ipa  |           |  |
|--------------------|-------------|-----------|--|
| and south shirt if | peg ou ipg. |           |  |
|                    |             |           |  |
|                    |             |           |  |
|                    |             |           |  |
|                    |             |           |  |
|                    |             |           |  |
|                    |             |           |  |
|                    |             |           |  |
|                    |             |           |  |
|                    |             |           |  |
| nestre             | Início      | Conclusão |  |
|                    |             |           |  |
|                    |             |           |  |
|                    |             |           |  |
|                    |             |           |  |
|                    |             |           |  |
|                    |             |           |  |
|                    | Conclusão   |           |  |
|                    | 2024        |           |  |
|                    |             |           |  |

Na aba 'Formação Acadêmica', você encontrará o registro dos seus cursos provenientes do sistema acadêmico, mas também pode adicionar outras formações, se desejar. Para incluir uma nova formação, selecione '+ Nova Formação' e preencha os dados solicitados.

Na aba 'Cursos e Realizações', você pode incluir os cursos que já fez e outras realizações, como apresentações de seminários, monitorias, mentorias e trabalhos voluntários. Para incluir um novo curso ou realização, selecione '+ Novo' e preencha os dados solicitados









| € Voltar        |                  |                            |                    |           |
|-----------------|------------------|----------------------------|--------------------|-----------|
| Meu Curi        | rículo 🌓 Segu    | rança e Privacidade 🛛 🖨 Im | primir             |           |
| Informações     | Dados Adicionais | Experiência Profissional   | Formação Acadêmica | Áreas     |
| Áreas de Inte   | resse   Ova Áre  | a de Interesse             |                    |           |
| Área de Interes | se               |                            | Receber E-i        | mail de N |
| Administrativa  |                  |                            |                    |           |

Na aba 'Áreas de Interesse', é importante preencher as informações para receber oportunidades de programas de trainee ou vagas efetivas. As vagas de estágio são disponibilizadas independentemente deste cadastro e direcionadas pelo curso que você está matriculado. Informe a área de interesse, o cargo desejado e se deseja receber e-mails sobre novas vagas.



is de Interesse

Novas Vagas

No menu superior, você também tem acesso à Política de Privacidade da Instituição e à opção de imprimir o seu currículo em formato PDF, se desejar.





# Oportunidades para você

Monitoria de matemática

Automação Industrial ;

Monitoria

Faculdade de Ciências Aplicadas
Abner de Siervo



Desenvolvimento de planilhas

Estágio

⊙ -□ Valorizza

Д

DÚVIDAS? Envie um e-mail para centraldecarreiras@uninter.com



Ц



Minhas Oportunidades

Voltar

# **Minhas Oportunidades**

| Código | Vaga                                    | Situação do Processo     | Demonstrou Interesse Em | Prazo Inscrição |   |
|--------|---|--------------------------|-------------------------|-----------------|---|
| 99     | Estágio em Administração - RJ2024000137 | Processo Seletivo Aberto | 01/08/2024 15:54        | //              | Θ |

### Oportunidades que você está participando

Estágio em Administração - RJ20240001... Atividades- Dar suporte no controle de indicadores e apuração de metas;- Auxiliar na emissão de relatórios para análise gerencial;- Dar suporte no controle de planilhas de processos administrativo... Estágio

Na seção 'Minhas oportunidades', você poderá visualizar as vagas pelas quais demonstrou interesse. Essas oportunidades também são exibidas na sua tela inicial, no bloco 'Oportunidades que você está participando'.



Na opção 'Consultar Oportunidades', você poderá visualizar todas as oportunidades oferecidas pela instituição. Ao selecionar esta opção, você será direcionado ao site onde encontrará informações detalhadas sobre as oportunidades disponíveis.





DÚVIDAS? Envie um e-mail para centraldecarreiras@uninter.com



Oportunidade para você

No bloco 'Oportunidade para Você', você terá acesso às oportunidades de monitoria oferecidas pela instituição, às vagas de estágio específicas para o seu curso e a outras oportunidades relacionadas às áreas em que você demonstrou interesse quando preencheu seu currículo (Áreas de Interesse). Você pode visualizar mais detalhes sobre cada oportunidade e registrar interesse clicando sobre a vaga.

| Oportunidades para você 🔍 Ver Oport  | unidades  |
|--|---|
| Assistente de Recrutamento e Seleção   | Estágio em Pedagogia - MG202400079  |
| Responsabilidades: -Utilizar estratégias eficazes<br>para atrair candidatos qualificados, incluindo a<br>utilização de plataformas online, redes sociais,<br>feiras de emprego e parcerias com instituições de<br>Administrativa | Atividades- Auxiliar a professora regente nas<br>rotinas pedagógicas.<br>Estágio  |
| ⊙ -  | ⊘ -   |
| Estágio em Pedagogia - MG2024000702  | Estágio Engenharia de Produção  |
| - Acompanhar e auxiliar a professora em sala de<br>aula, nos cuidados com as crianças.<br>Estágio  | Sobre a empresaEmpresa voltada para o<br>fornecimento de formas para concreto, andaimes<br>escoramentos metálicos no<br>Brasil.Atividades:Suportar a equipe industrial co.<br>Estágio |
| ⊙ -  | ⊙ -   |



DÚVIDAS? Envie um e-mail para centraldecarreiras@uninter.com



### Oportunidade

### Estágio Estágio Química cód.10

AtividadesDesenvolvimento de planilhasEmpresaValorizzaEscolaridadeEnsino Superior IncompletoCursosQuímica Tecnológica

**REGISTRAR INTERESSE** 

×

Ao registrar interesse em uma oportunidade, seu currículo ficará disponível para a empresa responsável pela vaga. É importante que você acompanhe cada uma as etapas dos processos seletivos dos quais estiver participando.

DÚVIDAS? Envie um e-mail para centraldecarreiras@uninter.com





# 10 - Estágio Química 🕞 Desistir da Vaga

A seleção desta vaga envolve várias etapas. Elas estarão sempre visíveis e serão liberadas à medida que você avança no processo.



Você terá a opção de desistir da vaga a qualquer momento. Além disso, receberá mensagens notificando sobre o registro de interesse na vaga, o status de seleção, a não seleção, o cancelamento ou a suspensão da vaga.

Grave um vídeo falando brevemente sobre você e suas vivências até aqui, podendo ser experiências profissionais ou situações que lhe trouxeram algum aprendizado.

DÚVIDAS? Envie um e-mail para centraldecarreiras@uninter.com





Meu currículo → Informações

As informações vindas da integração não podem ser alteradas.

### 

Nesta aba, aparecem as PERGUNTAS parametrizadas na intranet (Recrutamento  $\rightarrow$  Cadastros  $\rightarrow$  Perguntas).

### Meu currículo → Formação Acadêmica

Os dados de formação realizados na instituição e vindos de integração não podem ser alterados.

Ao incluir novas formações, se o Grau de Formação for completo o sistema exigirá as datas de início e conclusão, se não for, solicitará somente a informação de início.

### Meu currículo → Área de Interesse

Se o aluno marcar que deseja receber e-mails de novas vagas, ele os receberá, uma vez ao dia, parametrizados no template de e-mail **aviso de nova vaga para o candidato com interesse no cargo e/ou curso.** Todas as vagas da área de interesse dele ou do curso dele são enviadas em uma única mensagem juntamente com o link das oportunidades.

### Oportunidades

O aluno recebe e-mails de **registro de** interesse na vaga, candidato selecionado para a vaga, não selecionado para a vaga, aviso de vaga cancelada e aviso de vaga suspensa, desde que tenha um template cadastrado (template de Gestão de Pessoas).



Testes on-line

Neste menu, você pode responder aos testes aplicados às etapas de vagas e disponibilizados pela instituição Uninter.

DÚVIDAS? Envie um e-mail para centraldecarreiras@uninter.com





| ι            | JNINTER 🌐 💿             | Bem vindo Cássia Cristina Ferreira |                  |                 | <u></u>  |
|--------------|-------------------------|------------------------------------|------------------|-----------------|----------|
| ♠            | Início                  |                                    |                  |                 |          |
|              | Meu Currículo           |                                    |                  |                 |          |
| ☆            | Minhas Oportunidades    | Oltar                              |                  |                 |          |
| Q            | Consultar Oportunidades | Chamados 🕀 Novo                    |                  |                 |          |
| $\checkmark$ | Testes On-line          | Pesquisar                          |                  |                 |          |
|              | Fale Conosco 🗸 🗸        | Situação                           |                  | Status          |          |
| _            |                         | 🔽 Em Atendimento 🛛 🔽 Respondido    |                  | Aberto Fechado  |          |
| 0            | Atendimento             |                                    |                  |                 |          |
|              |                         | Chamado                            | Assunto Situação | Tipo de Chamado | Inclusão |
|              |                         |                                    |                  |                 |          |

Neste menu, você pode registrar um chamado para resolução de dúvidas e pendencias sobre seu cadastro na plataforma.



DÚVIDAS? Envie um e-mail para centraldecarreiras@uninter.com



#### Voltar

### Chamado

Assunto\*

teste

#### Tipo de Chamado\*

Assistência técnica

#### Descrição\*

Informar aqui a ocorrência do chamado

#### Anexos

Escolher Arquivo Nenhum...scolhido

SALVAR

Para incluir uma solicitação, selecione **+ Novo.** Se não encontrar a opção **+ Novo,** verifique se seu acesso está ativo na instituição.

Nessa tela, é possível consultar os chamados com status **em atendimento, respondidos, aberto e fechado.** 

Ao incluir o chamado, é possível descrever o assunto, informar o tipo de chamado (assistência técnica) e, no campo descrição, informar a ocorrência.

No bloco **anexos**, é possível adicionar documentos como imagens, PDFs e demais evidências relacionadas ao chamado.

 $\sim$ 



# CENTRAL DE UNINTER UNINTER



